

# Centre des Arts Shenkman

Équipe de direction communautaire  
(anciennement le Groupe consultatif communautaire)

Procès-verbal de la 14<sup>e</sup> réunion

Le jeudi 24 janvier 2019 | 9 h 30

Studio de danse Ottawa Citizen, Centre des Arts Shenkman / Téléconférence

---

## Membres de l'EDC présents :

Caroline Obeid (coprésidente), Yasmina Proveyer, Catherine Priestman, Qamar Masood, Alexis Hebert, Anne Gutknecht, Tannis Vine (pour Jasmine Brown), Cassandra Olsthoorn, Wendy Snyder (pour Rosemary Swan), Natasha Mudrinic, Pierrette Boisvert, Caroline Matt, Kathi Langston

## Absents :

Ravinder Tumber, Luc Ouelette, Caroline Matt, Anik Bouvrette, Jasmine Brown, Mélanie Ouimet-Sarazin

## Personnes-ressources des équipes de mise en œuvre :

Connie Cole, Jahn Fawcett, Mike Taylor, Delores MacAdam

**Prise des notes :** Linda Dodd

### Tableau 1 - Légende

Légende :

Équipe de direction communautaire – EDC (*anciennement le Groupe consultatif communautaire*)

Équipes de mise en œuvre (*anciennement les comités de programme*) :

- Équipe de gouvernance – EG (*anciennement le Comité de la gouvernance et de la planification*)
- Équipe de marketing et de développement – EMD (*anciennement le Comité des communications, des initiatives pour accroître le public et des partenariats*)
- Équipe de la programmation et des partenariats communautaires – EPPC (*anciennement le Comité de la programmation et des partenariats communautaires*)

- Équipe de gestion de l'immeuble et des biens – EGIB (*anciennement le Comité du programme de gestion de l'édifice et des actifs*)
- Équipe de l'engagement des bénévoles – EEB (*anciennement le Comité des bénévoles*)

### **1. Mot de bienvenue**

### **2. Ouverture officielle de la séance**

Caroline ouvre officiellement la 14<sup>e</sup> réunion de l'EDC.

Bienvenue à Tannis Vine (qui remplace Jasmine Brown) et à Cassandra Olsthoorn, directrice exécutive par intérim du Réseau des arts d'Ottawa.

Victoria Steele ne travaille plus pour le Réseau des arts d'Ottawa. Elle est reconnue pour son travail dans le milieu artistique et au Centre des arts Shenkman, ainsi que pour son engagement envers l'EDC.

#### a) Approbation du procès-verbal

Le procès-verbal de la 13<sup>e</sup> réunion, qui a eu lieu le 4 octobre 2018, est approuvé tel que présenté.

#### b) Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour de la 14<sup>e</sup> réunion, tenue le 24 janvier 2019, est adopté tel que présenté.

#### c) Autres points

Aucun

### **3. Mot de la présidente**

Le rapport annuel est terminé et sera publié sur le site Web du Centre des arts Shenkman, en plus d'être transmis à la haute direction de la Ville.

L'Équipe de gouvernance s'est réunie pour :

- se pencher sur les changements au sein des équipes de la Ville et des partenaires;
- déterminer comment maximiser le temps des membres pour réaliser le plan stratégique de l'EDC jusqu'en 2020;
- assurer une collaboration interfonctionnelle.

L'Équipe de direction communautaire a fait la demande d'adopter une **APPROCHE CIBLÉE** pour réaliser les éléments du plan de travail du Plan stratégique du Centre des arts Shenkman jusqu'en 2020 afin de maximiser la créativité et la diversité des talents des équipes en place et d'aborder les changements dynamiques au sein des équipes de la Ville et des partenaires.

Plan proposé :

- L'EDC se réunit en septembre 2019 et en avril 2020 (annuler toutes les autres réunions).
- Dissoudre les équipes de mise en œuvre et se réunir de nouveau de façon ponctuelle dans le cadre de projets ciblés.
- En 2019, se concentrer sur :
  - i. le 10<sup>e</sup> anniversaire,
  - ii. le plan de marketing,
  - iii. la diversité.
- Attribuer d'autres éléments du plan d'action au personnel de la Ville pour qu'il continue de progresser lorsque c'est possible et qu'il communique avec les groupes d'intervenants au besoin. Faire un rapport mensuel à l'Équipe de gouvernance par l'intermédiaire de Caroline.

La proposition est approuvée avec enthousiasme par l'EDC.

#### **4. Rapport d'étape des équipes de mise en œuvre.**

##### **Équipe de l'engagement des bénévoles**

- Augmenter la distribution d'affiches dans la communauté.
- Offrir un service de diffusion d'information durant les spectacles au Centre des arts Shenkman à l'aide d'un nouveau kiosque.
- Concevoir un sondage plus court à l'intention du public portant sur le bâtiment et sur les activités au Centre des arts Shenkman.
- Réduire la taille du manuel afin qu'il soit convivial pour les bénévoles.

##### **Équipe de gestion de l'immeuble et des biens**

- Le Théâtre Richcraft a maintenant été utilisé dans une configuration assise en format cabaret. Une séance portes ouvertes a eu lieu la semaine du 21 janvier 2019 portant sur ses utilisations possibles. Cette

configuration sera de nouveau utilisée durant les mois d'octobre et de novembre 2019, ainsi qu'en janvier et en février 2020.

- La proposition d'utiliser 250 sièges dans la salle Harold-Shenkman, et un nouveau barème de prix, fait partie du budget de 2019 soumis à l'approbation du Conseil.
- Sous réserve de l'approbation du budget par le Conseil, le Fonds de renouvellement des immobilisations sera accessible pour des projets d'améliorations des immobilisations en 2019.

#### **Équipe de la programmation et des partenariats communautaires**

- Il y a actuellement trois mini-bibliothèques autour du Centre que les gens continuent de fréquenter.
- Une proposition a été préparée pour le programme d'artiste en résidence, avec l'objectif d'annoncer le projet lors du 10<sup>e</sup> anniversaire.
- Un calendrier des entrevues à réaliser pour le balado est en cours d'élaboration.

#### **Équipe de marketing et de développement**

- Rien à signaler

#### **Équipe de la diversité**

- Nous avons commencé à réfléchir à une façon d'utiliser les enseignes extérieures pour joindre davantage un public diversifié.
- La priorité demeure la tenue d'une série de dîners-causeries à l'automne destinée aux intervenants internes.

#### **L'Équipe du 10<sup>e</sup> anniversaire**

- Fête de quartier – Le vendredi 14 juin de 16 h à 22 h.
- Programme familiale de 16 h à 19 h, suivi d'un rassemblement officiel à 19 h.
- L'utilisation du logo du 10<sup>e</sup> anniversaire débutera en mai 2019 et se poursuivra jusqu'en juin 2020.

#### **5. Prochaines étapes**

Tel qu'il a été approuvé, la prochaine réunion aura lieu en septembre 2019.

#### **6. Prochaine réunion : La date est à confirmer.**

**7. Levée de la séance**

La séance est levée à 10 h 30.